

TO1008L Informatika

Tantárgyi információk

2019/20. tanév 2. félév

Előfeltétel: -

Számonkérés: gyakorlati jegy

E-mail: kocsis.aniko@nye.hu, fogadóóra: csütörtök 12:00 - 13:00, E ép. I. em. 125. szoba

Témakörök

- Bemutatkozás, a tananyag beosztásának áttekintése és a követelmények ismertetése. Informatikai alapfogalmak megismerése, a tudományterület áttekintése.
- Szövegszerkesztés alapjai, szoftverek. A Microsoft Office szoftvercsalád.
- Gyakorlati példák megoldása, dokumentumok elkészítése szövegszerkesztő szoftverrel. Hibakeresés és javítás szöveges dokumentumokban.
- Nem szöveges objektumok használata, azokkal szembeni követelmények.
- Táblázatkezelés, szoftverek, a MS Excel alapjai. Gyakorlati példák megoldása, táblázatok készítése irodai szoftverrel.
- Numerikus adatok megjelenítése szoftverek segítségével.
- Prezentációs szoftverek, alkalmazások. A MS PowerPoint szoftver alkalmazásának alapjai. Bemutató készítésének lépései, tartalmi és formai elemei.
- Szöveges prezentáció készítése, szöveges tartalom formai megjelenítési módszerei; Képi és egyéb információk megjelenítése az előadásban, időzítés.
- Információ-visszakeresés a neten. Az internetes böngészők fajtái, jellemzői. Információ-visszakeresésen alapuló gyakorlatok.

Értékelés : A félév teljesítéséhez szükséges a zárthelyi dolgozat sikeres megírása (máj. vége). Az érdemjegyhez hozzájárul a félév során elkészített házi feladatok és órai gyakorlatok minősége is.

Irodalom

1. Bártfai Barnabás: Office 2016 : Word, Excel, Access, Outlook, PowerPoint, BBS-Info Kft., Budapest, 2016., 456 p., ISBN:9786155477386
2. Fodor Gábor Antal, Farkas Csaba: Windows 10 és Office 2016 felhasználóknak, Budapest, Jedlik Oktatási Stúdió Bt., 2016., 304 p., ISBN:9786155012280
3. Microsoft Office, URL: <https://www.office.com/>
4. Bártfai Barnabás: Windows 10 mindenkinek, BBS-Info Kft., Budapest, 2016., 340 p.,

Nyíregyháza, 2020. 02. 02.

Tanyiné dr. Kocsis Anikó, főisk. docens

kocsis.aniko@nye.hu